

ACADEMIA VERACRUZANA DE LAS LENGUAS INDÍGENAS

(A) Tipo de Licitación	(B) Número de Licitación	(C) Descripción	(D) Dictamen de suficiencia presupuestal (DSP)	(E) Registro de procedimientos de adquisición e inversión (RPAI)	(F) Presupuesto Base	(G) Total Monto Adjudicado	(H) Origen del recurso	(I) Fondo o Programa	(J) No. Expediente Comprasnet	(K) Empresa Adjudicada	(L) Origen de la Empresa		(M) No. de registro en el Padrón de Proveedores	(N) Bien / Servicio
											Veracruzana (L1) Municipio	Extranjera (L2) Estado/País		
(P) Total \$0.00														

PRORROGAS, ADENDA Y ADJUDICACIONES DIRECTAS DERIVADO DE PROCESOS LICITATORIOS Y/O PARTIDAS DESIERTAS (ART. 58)

(A-1) Tipo de Contratación	(B-1) Número de Licitación de Origen	(C-1) Descripción Licitación o Partida	(D) Dictamen de suficiencia presupuestal (DSP)	(E) Registro de procedimientos de adquisición e inversión (RPAI)	(F) Presupuesto Base	(G) Total Monto Adjudicado	(H) Origen del recurso	(I) Fondo o Programa	(J) No. Expediente Comprasnet	(K) Empresa Adjudicada	(L) Origen de la Empresa		(M) No. de registro en el Padrón de Proveedores	(N) Bien / Servicio
											Veracruzana (L1) Municipio	Extranjera (L2) Estado/País		
(P) Total \$0.00														

ADJUDICACIONES DIRECTAS POR EXCEPCIÓN DE LEY

(A2) Acuerdo Subcomité	(C) Descripción	(D) Dictamen de suficiencia presupuestal (DSP)	(E) Registro de procedimientos de adquisición e inversión (RPAI)	(F) Presupuesto Base	(G) Total Monto Adjudicado	(H) Origen del recurso	(I) Fondo o Programa	(J) No. Expediente Comprasnet	(K) Empresa Adjudicada	(L) Origen de la Empresa		(M) No. de registro en el Padrón de Proveedores	(N) Bien / Servicio	
										Veracruzana (L1) Municipio	Extranjera (L2) Estado/País			
(P) Total \$0.00														

ADJUDICACIONES DIRECTAS POR MONTO

(A3) Partida Presupuestal	(C) Descripción	(D) Dictamen de suficiencia presupuestal (DSP)	(E) Registro de procedimientos de adquisición e inversión (RPAI)	(F) Presupuesto Base	(G) Total Monto Adjudicado	(H) Origen del recurso	(I) Fondo o Programa	(J) No. Expediente Comprasnet	(K) Empresa Adjudicada	(L) Origen de la Empresa		(M) No. de registro en el Padrón de Proveedores	(N) Bien / Servicio
										Veracruzana (L1) Municipio	Extranjera (L2) Estado/País		
32300002	Arrendamiento de equipo de fotocopiado	Pendiente	Pendiente	1.00	\$1,913.22	Estatal	Estatal	N/A	Gustavo Mendosa Martínez	Xalapa	13835	Servicio	
32300002	Arrendamiento de equipo de fotocopiado	Pendiente	Pendiente	1.00	\$863.64	Estatal	Estatal	N/A	Gustavo Mendosa Martínez	Xalapa	13835	Servicio	
21100001	Materiales y útiles de oficina	Pendiente	Pendiente	1.00	\$68.97	Estatal	Estatal	N/A	Hugo Inguel Armado	Xalapa	5/R	Bien	
29100001	Refracciones, accesorios y barramantas	Pendiente	Pendiente	1.00	\$42.24	Estatal	Estatal	N/A	Foto Centro de Veracruz SA de CV	Xalapa	5/R	Bien	
(P) Total \$2,888.07													

(Q) TOTAL MONTO ADJUDICADO PESOS: \$2,888.07

LIC. LICIE EROSARY ABURTO HUERTA ELABORO

LIC. ADY SANCHEZ AMAR GONZALEZ SUPERVISO

LIC. ADY SANCHEZ AMAR GONZALEZ AUTORIZO

Nota:

- El reporte de adquisiciones es de periodicidad quincenal y deberá enviarse al correo electrónico [espannevo2@coper.gob.mx](mailto:espannevo2@coper.gob.mx) dentro de los siguientes 3 días hábiles al 15 ó 30 del mes, según corresponda; sólo en el caso de los Institutos Tecnológicos Superiores y Universidades Tecnológicas o Politécnicas (Excepto el Instituto Tecnológico Superior de Xalapa y la Universidad Popular Autónoma de Veracruz) la periodicidad del reporte es mensual y deberá enviarse dentro de los siguientes 3 días hábiles al 30 del mes al correo electrónico [espannevo2@coper.gob.mx](mailto:espannevo2@coper.gob.mx)
- Se informará por oficio a la Dirección General de Fiscalización Interna, la fecha de envío del correo electrónico, dentro de los 3 días hábiles al 15 ó 30 del mes, según corresponda, adjuntando la impresión de pantalla del mismo.
- Si existieran modificaciones al citado anexo, sólo se recibirán dentro de los 15 días naturales posteriores a la quincena reportada, una vez que se remita al correo electrónico el "Anexo 2" con las modificaciones correspondientes, deberá especificar el motivo de los mismos.
- Si durante el periodo que reporta no hubo movimientos, deberá enviar el anexo con la leyenda "Sin Movimientos", vía correo electrónico y por oficio.
- No deberá modificar el formato del reporte, no combinar celdas.
- Los importes/montos son reportados SIN IVA.